



Résidence Le Clos du Moulin 1 rue de Galerne 44450 LA CHAPELLE BASSE MER		 Conseil de la Vie Sociale <small>Pour favoriser l'expression & la participation des Résidents</small>	 Résidence Le Clos du Moulin
Date	Présents	Excusés	Horaires de la réunion
28 octobre 2019	Représentants des Résidents : Sœur Germaine M. VIAUD Gabriel Représentants des Familles : Mme BRIANT Monique Mme MABIT Chantal Mme MARTINS Liliane Mme VIAUD Martine Représentante du Personnel : Mme DUCHESNE Béatrice Mme LAREDEUX Liza	Représentants du Conseil d'Administration : Mme JANNIN Danièle Mme MARAIS Geneviève	Début : 18h00 Fin : 19h30
	Assistaient également Mme BONRAISIN Isabelle, Directrice M. PERRIN Tony, Assistant Administratif		

La séance débute pour le visionnage du reportage dont la résidence a fait l'objet concernant la promotion du métier d'aide-soignant dans les EHPAD.

Sujet abordés par les représentants des Résidents :

- **Représentants des Résidents.** Les représentants des Résidents souhaiteraient ajouter un troisième membre pour les assister dans leur mission de représentation. L'ensemble du groupe adhère à cette idée, un appel à candidature pourrait être passé dans la gazette.
- **Préparation du CVS.** Afin de récolter un maximum d'avis auprès de leurs colocataires, les représentants aimeraient qu'un temps d'échange ouvert à l'ensemble des Résidents soit organisé une semaine avant la réunion. Liza pourrait être un relai dans l'organisation de la rencontre.
- **Bienvenue aux nouveaux Résidents.** L'arrivée des nouveaux Résidents n'est pas spécialement portée à la connaissance de l'ensemble des Résidents, en dehors de l'information sur la gazette. La plupart font la "connaissance" de la personne lors de son arrivée en salle de restauration pour son premier repas. Que pourrait-on imaginer pour faciliter l'accueil des nouveaux Résidents ?
 Mme BONRAISIN prend la parole. Dans le cadre de la révision de la procédure d'accueil, en cours de finalisation, une attention particulière sera portée à la présentation d'un nouveau Résident. Une présentation de la personne sera faite en salle de restauration, à l'ensemble des Résidents par l'intermédiaire de Liza et des représentants du CVS. Un message de bienvenu pourrait aussi être affiché sur le panneau d'information situé dans hall d'accueil. La mise à jour du trombinoscope des représentants du CVS sera aussi faite.

Pour faciliter l'intégration des nouveaux Résidents, d'autres pistes sont envisagées, notamment : remettre en place le rdv trimestrielle entre les membres du CVS et les nouveaux Résidents le temps d'un apéritif dînatoire, inviter les familles à dîner avec leur parent le premier soir.

- **Entretien de la statue du Saint Joseph.** Le Saint Joseph aurait besoin de son traditionnel entretien annuel. Eric, l'agent d'entretien, s'en chargera dès que possible.

Sujets abordés par les représentants du personnel :

- **Repas des anniversaires.** Une nouvelle formule pour fêter les anniversaires a été testée ces derniers mois. Les convives nés le même mois se retrouvent pour déjeuner au Bon Accueil. Avec l'aide de Liza, le groupe choisi le menu qu'il cuisinera le jour de l'évènement. Les premiers retours sont positifs : "c'est plus convivial, on a le temps de déjeuner en discutant".

- **Retour sur le repas des familles.** Cette année nous étions 275 personnes à participer à la traditionnelle fête. La plupart des retours sont positifs. Quelques axes d'amélioration sont à envisager pour l'année prochaine, notamment : Accélérer le service pour les personnes à l'autonomie limitée, réduire le tour de chant des chanteuses pour qu'elles puissent assurer deux passages dans chaque salle.

Pour faciliter l'organisation, la date du repas sera la même chaque année. Soit le 1^{er} ou le 3^{ème} samedi du mois d'octobre. A confirmer lors du prochain CVS.

- **Marché de Noël 2019.** Le premier marché de Noël de la Résidence aura lieu le 14/12/2019. Des ventes de produits de Noël seront organisées, productions réalisées par des Résidents, vin chaud, Les proches des Résidents ayant une activité artisanale sont invités à exposer sur le marché. Divers partenaires de la Chapelle Basse-Mer se sont déjà manifestés pour vendre des produits (Cave and Co, Boucherie Billard).

Sujets abordés par les représentants des familles :

- **Contactez les représentants des familles.** Pour contacter les représentants des familles il est possible de le faire par mail à cvs@residence-leclosdumoulin.fr ou déposer un courrier adressé aux représentants des familles à l'accueil de la résidence.
- **Communication des dates du CVS.** A la fin de chaque compte rendu, y figure la date de la prochaine réunion. Le compte-rendu est affiché dans le hall et disponible sur le site internet de la Résidence (rubrique CVS).
- **Les accompagnements individuels.** La résidence s'organise actuellement en lien avec les engagements du Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens (CPOM) signés entre de l'Agence Régionale de Santé (ARS), Le Conseil Départemental et la Résidence. L'accompagnement individuel fait partie des objectifs. Aujourd'hui des actions individuelles existent, elles seront développées en y intégrant la prévention du vieillissement (dénutrition, risque de chute, dépression, ...).
- **Point sur le personnel.** Aujourd'hui l'équipe est au complet, l'ensemble des postes est pourvu. La particularité actuelle du marché du travail semble rendre le CDI moins attractif, certains postes vacants sont donc occupés par des salariés en CDD.
- **Le temps de réponse aux appels malades le weekend.** Avec l'ensemble des postes pourvus, une amélioration devrait se faire sentir et permettre la réduction du temps d'attente. Néanmoins, le weekend, les effectifs de personnels sont réduits. Proposer du personnel équivalent le weekend à la semaine, imposerait de demander aux salariés (qui travaillent déjà un weekend sur deux), de travailler peut-être d'avantage et en plus en horaire coupé. Ça n'est pas l'objectif managérial. La conciliation entre la vie personnelle et professionnelle reste une priorité pour la Direction.

- **Nommer un personnel référent pour chaque résident.** Ça n'est pas à l'ordre du jour. Une nouvelle organisation est actuellement en cours sans forcément nommer un référent. Des personnes relais sont quotidiennement présentes pour répondre aux questions (Référent du soin, responsable qualité).

Sujets abordés par la Direction :

- **Mise en place d'un Eco-digesteur.** Dans le cadre de la responsabilité sociétale et environnementale, la Résidence a fait l'acquisition d'un appareil capable de recycler et réduire à 90% les déchets des protections liées à l'incontinence. Cette économie de volume aura des répercussions sur la facture de prélèvement des déchets. De plus, à l'avenir, la matière résiduelle après transformation pourrait servir à alimenter une partie de l'établissement en eau chaude.
- **Remplacement du grand ascenseur du hall principal.** Après la rénovation de l'ascenseur situé dans l'extension de la Résidence, celui du hall principal sera remplacé par un appareil plus grand. Le début des travaux est prévu pour la mi-janvier 2020

Prochaine réunion :
Le 20/01/2020 à 18h00